



**CUERPO DE BOMBEROS MUNICIPAL  
DEL CANTÓN URDANETA**  
Fundado el 4 de Julio de 1906  
Acuerdo Ministerial Nº 02223  
RUC: 1260031290001

**PLAN OPERATIVO ANUAL "POA"**

AÑO DE EJECUCIÓN:		2023											
UNIDAD/COORDINACION:		Cuerpo de Bomberos Municipal del Cantón Urdaneta											
PARTIDA	PRODUCTOS-BIENES-SERVICIOS, OBRAS	PARTIDA PRESUPUESTARIA	ACTIVIDAD	OBJETIVO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PRESUPUESTO	INDICADORES DE GESTION	PROGRAMACION			MODALIDAD DE CONTRATACION	RESPONSABLES
									CI	CII	CIII		
5.1.01.05	N/A	Remuneraciones Unificadas	Pago de Remuneraciones Unificadas	Cumplir con las responsabilidades patronales en el ámbito de pago de nómina a servidores del CBMCU	Porcentaje	100%	\$ 18.120,00	Roles de pago	X	X	X	N/A	Talento Humano
5.1.01.06	N/A	Salarios Unificados	Pago de Salarios Unificados	Cumplir con las responsabilidades patronales en el ámbito de pago de nómina a servidores del CBMCU	Porcentaje	100%	\$ 48.240,00	Roles de pago	X	X	X	N/A	Talento Humano
5.1.02.03	N/A	Decimo Tercer Sueldo	Pago de Décimo Tercer Sueldo	Cumplir con las responsabilidades patronales en el ámbito de pago de nómina a servidores del CBMCU	Porcentaje	100%	\$ 8.293,92	Roles de pago	X	X	X	N/A	Talento Humano
5.1.02.04	N/A	Decimo Cuarto Sueldo	Pago Décimo Cuarto Sueldo	Cumplir con las responsabilidades patronales en el ámbito de pago de nómina a servidores del CBMCU	Porcentaje	100%	\$ 5.852,50	Roles de pago	X	X	X	N/A	Talento Humano
5.1.05.10	N/A	Servicios Personales por Contrato	Pago de Servicios Personales por Contrato	Cumplir con las responsabilidades patronales en el ámbito de pago de nómina a servidores del CBMCU	Porcentaje	100%	\$ 34.716,00	Roles de pago	X	X	X	N/A	Talento Humano
5.1.05.10	N/A	Servicios Personales por Contrato	Contratar a dos servidores públicos 1 bombero y 1 administrativo	Cumplir con las responsabilidades patronales en el ámbito de pago de nómina a servidores del CBMCU	Porcentaje	100%	\$ -	Roles de pago		X	X	N/A	Talento Humano
5.1.06.01	N/A	Aporte Patronal	Pago de Aporte Patronal	Cumplir con las responsabilidades patronales en el ámbito de pago de nómina a servidores del CBMCU	Porcentaje	100%	\$ 11.355,36	Roles de pago	X	X	X	N/A	Talento Humano
5.1.06.02	N/A	Fondo de Reserva	Pago de Fondo de Reserva	Cumplir con las responsabilidades patronales en el ámbito de pago de nómina a servidores del CBMCU	Porcentaje	100%	\$ 6.726,38	Roles de pago	X	X	X	N/A	Talento Humano
5.1.07.07	N/A	Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones	Pago por Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones	Cumplir con las responsabilidades patronales en el ámbito de pago de nómina a servidores del CBMCU	Porcentaje	100%	\$ 1.038,42	Liquidación			X	N/A	Talento Humano
5.3.01.04	Servicios	Energía Eléctrica	Pago de Energía eléctrica de las dos compañías del CBMCU	Realizar los pagos oportunos de los servicios que son esenciales para llevar a cabo, de manera satisfactoria, las funciones administrativas financieras y operativas de nuestra institución	Unidad	12	\$ 2.040,00	Número de pagos realizados	X	X	X	N/A	Contabilidad
5.3.01.05	Servicios	Telecomunicaciones	Pago de Telecomunicaciones e internet de las dos compañías del CBMCU	Realizar los pagos oportunos de los servicios que son esenciales para llevar a cabo, de manera satisfactoria, las funciones administrativas financieras y operativas de nuestra institución	Unidad	12	\$ 2.236,80	Número de pagos realizados	X	X	X	N/A	Contabilidad
			Servicio de frecuencia repetidora para los equipos de radiocomunicación del CBMCO	Mantener comunicaciones internas de manera inmediata entre el personal y el Jefe con respecto a las emergencias o novedades que se presenten dentro del Cantón Urdaneta	Porcentaje	100%	\$ 3.763,20	Acta de entera Satisfacción		X	X	Infima Cuantía	Logística y Bodega
5.3.02.02	Servicios	Fletores y Maniobras	Realizar trámites correspondientes a fletes y maniobras	Gestionar los trámites correspondientes de traslados y fletes	Porcentaje	100%	\$ 4.305,56	Fletes y maniobras programados / ejecutados			X	Infima Cuantía	Logística y Bodega
5.3.02.03	Servicio	Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envase, Desenvase y Recarga de Extintores	Mantenimiento y recarga de extintores de propiedad del CBMCU	Mantener en optimas condiciones los extintores del CBMCU para las diferentes emergencias que se presentan en el Cantón Urdaneta y en la Institución	Unidad	100%	\$ 2.000,00	Acta de entera Satisfacción		X	X	Infima Cuantía	Logística y Bodega

53.02.04	Servicio	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación e Imágenes Satelitales	Adquisición de trípticos	Dotar de información a la comunidad de la labor del Bombero y las actividades en favor de la comunidad	Porcentaje	100%	\$ 604,00	Edición, Impresión, Reproducción Y Publicación Programado / Ejecutado				x	Infima Cuantía	Logística y Bodega	
53.02.05	Servicio	Espectáculos Culturales y Sociales	Aquisición del servicio de organización para la sesión solemne y eventos oficiales por conmemorarse el día del bombero Ecuatoriano del CBMCU	Homenajear las labores bomberiles a los bomberos voluntarios y rentados del CBMCU	Porcentaje	100	\$ 800,00	Espectáculos Culturales Programado / Ejecutado				X	Infima Cuantía	Logística y Bodega	
5.3.02.55	Servicio	Combustible	Abastecimiento de gasolina extra	Mantener operativo los vehículos Institucionales con la finalidad de dar respuesta a los eventos que puedan presentarse en el Cantón Urdaneta.	Porcentaje	100%	\$ 3.000,00	Acta de entera Satisfacción	X	X	X		Infima Cuantía	Logística y Bodega	
			Abastecimiento de diesel		Porcentaje	100%	\$ 3.000,00	Acta de entera Satisfacción	X	X	X		Infima Cuantía	Logística y Bodega	
53.03.01	Servicio	Pasajes al interior	Pasajes al interior del País	Realizar gestiones a favor de la institución	Unidad	1	\$ 500,00	Informe de gestiones realiadas		X	X		N/A	Talento Humano	
53.03.03	Servicio	Viáticos y Subsistencias en el Interior	Viáticos para el personal que se desplaza a diferentes lugares dentro del país	Realizar gestiones a favor de la institución	Unidad	1	\$ 2.000,00	Informe de gestiones realiadas		X	X		N/A	Talento Humano	
53.04.02	Servicio	Edificios, Locales, Residencias y Cableado Estructurado (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	Cambio del techado de la Compañía Ricaurte de la parte que falta donde se encuentra el dormitorio, bodega, cocina y baño incluyendo el cielo raso	Reparar el techado para evitar filtraciones de agua y daños a los bienes institucional, el techado que tiene es de zin y madera	Unidad	1	\$ 11.623,78	Mantenimiento De Edificios, Locales Y Residencia Programado / Ejecutado				X		Infima Cuantía	Jefatura - Logística y Bodega
			Cambio de puerta principal de ingreso a las áreas administrativas de Compañía Catarama	Dotar de seguridad al Personal Administrativo y Operativo, y bienes de la institucion	Unidad	1		Mantenimiento De Edificios, Locales Y Residencia Programado / Ejecutado		X				Infima Cuantía	Jefatura - Logística y Bodega
			Servicio de arreglo de cielo raso para evitar se escape el aire acondicionado, servicio de pintura de oficina, cambio del sistema eléctrico de la oficina de Tesorería de la compañía Catarama	Reparar el cielo raso, pintura de oficina, y cambio del sistema eléctrico de la oficina de tesorería para evita fuga de aire acondicionado y dar una buen imagen Institucional	UNIDAD	1		Mantenimiento De Edificios, Locales Y Residencia Programado / Ejecutado			X			Infima Cuantía	Tesorería - Logística y Bodega
			Incrementar oficinas para las áreas administrativa-financiera del CBMCU	Realizar un incremento de más oficinas para las áreas administrativas y financiera del CBMCU, para un mejor ambiente laboral	UNIDAD	1		Mantenimiento De Edificios, Locales Y Residencia Programado / Ejecutado			X			Infima Cuantía	Jefatura - Logística y Bodega
			Instalación de sistema eléctrico para el salón principal de la Compañía Catarama incluyendo cocina, bodega y baño	Arreglar el sistema eléctrico para mentener en óptima condiciones para el desarrollo de las funciones de los funcionarios de la entidad.	Unidad	1		Mantenimiento De Edificios, Locales Y Residencia Programado / Ejecutado			X			Infima Cuantía	Logística y Bodega
53.04.03	Servicio	Mobiliarios (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	Reparación de los mobiliarios de las unidades de Contabilidad, Tesorería, Talento Humano, Secretaría, Prevención, Logística y bodega.	Dar mantenimiento y reoperación a los diferentes mobiliarios de la entidad para el óptimo desarrollo de las funciones de los funcionarios	Unidad	1	\$ 2.000,00	Mantenimiento De Mobiliarios Programado / Ejecutado		x	x		Infima Cuantía	Contabilidad, Tesorería, Talento Humano, Secretaría, Prevención, Logística y bodega	
			Mantenimiento a los aires acondicionado de propiedad del CBMCU	Dar mantenimiento a los aires acondicionados para un buen ambiente laboral.	Unidad	1	\$ 1.000,00	Mantenimiento Programado / Ejecutado			x		Infima Cuantía	Logística y Bodega	

53.04.04	Servicio	viaquinarías y equipos (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	Adquisición de servicio de mantenimiento correctivo y preventivo de las repetidoras radios bases portátiles y servicio de radio frecuencia para el Cuerpo de Bombero Municipal del Cantón Urdaneta	Contar con mayor comunicación mejorando la eficiencia de las telecomunicaciones para que de manera eficaz y prontitud asistan a la atención de las emergencias	Unidad	1	\$ 3.500,00	Acta de entera satisfacción			X	Infima Cuantía	Logística y Bodega
53.04.05	Servicio	Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación)	Adquisición de servicio mantenimiento correctivo y preventivo de la flota vehicular del CBMCU	Mantener operativo los vehículos de rescate para la atención de la ciudadanía del Cantón Urdaneta a los diferentes eventos de emergencias que puedan presentarse.	Unidad	1	\$ 15.600,00	Mantenimiento De Vehículos Programado / Ejecutado	x	x	X	Infima Cuantía	Logística y Bodega
			Mantenimiento, reparación arreglos, pintada, y demás a la flota vehicular de la entidad		Unidad	1					x	Infima Cuantía	Logística y Bodega
			Adquisición de servicio de mantenimiento de aceite para motor, caja, corona, refrigerante para radiador, liquido para batería, engrasante, filtros de combustible y diesel, filtro de agua, filtro de aire y filtro para motor		Unidad	1				x	x	Infima Cuantía	Logística y Bodega
53.04.06	Servicio	Herramientas (Mantenimiento y Reparación)	Mantenimiento y reparación a herramientas de propiedad del CBMCU	Contar con las herramientas óptimas para mantener la flota vehicular y demas herramientas del CBMCU, en perfectas condiciones para su funcionamiento	Unidad	1	\$ 690,30	Herramientas /Programado / Ejecutado		x		Infima Cuantía	Logística y Bodega
53.06.01	Servicio	Consultoría, Asesoría e Investigación Especializada	Contratación de los servicios de consultoría para el proceso de homologación a todos los funcionarios del CBMCU	Contratar una Consultoría para el proceso de homologacion a todo el CBMCU	Porcentaje	100%	\$ 6.000,00	Consultoría Programado / Ejecutado			X	Régimen Especial	Talento Humano
53.06.06	Servicio	Honorarios por Contratos Civiles de Servicios	Prestación de servicio de un abogado para la representación judicial del Cuerpo de Bomberos Municipal del Cantón Urdaneta	Contratar los servicios de un abogado/a para la representacion Judicial del CBMCU	Porcentaje	100%	\$ 2.000,00	Facturas		X	X	N/A	Talento Humano
53.07.01	Servicio	Desarrollo, Actualización, Asistencia Técnica y Sопorte de Sistemas Informáticos	Adquisición de Servicios de Reparación desarrollo, actualización, asistencia técnica y soporte de sistemas informáticos para las computadoras del Cuerpo de Bomberos Municipal del Cantón Urdaneta	Mantener en óptimas condiciones los equipos, sistemas informáticos y reparación para que puedan tener una adecuada operatividad de los equipos y sistemas informáticos con la finalidad de brindar un buen servicio a la ciudadana y poder realizar los proceso internos sin contra tiempo	Unidad	1	\$ 400,00	Acta de entera satisfacción			X	Infima Cuantía	Logística y Bodega
53.07.02	Servicio	Arrendamiento y licencias de uso de paquetes informáticos	Adquisición de Hosting y dominio del sitio Web Institucional, hospedaje y servicio técnico del CBMCU.	Mantener activa la página web y correos Institucional para uso interno e informar a través de la página web los trabajos que realiza la entidad.	Unidad	1	\$ 300,00	Pagina Web			X	Infima Cuantía	Secretaría
53.07.04	Servicio	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	Mantenimiento Preventivo Para El Cuidado De Los Equipos Informáticos	Realizar mantenimiento y reparación de los equipos, sistemas y paquetes informáticos, de propiedad del CBMCU para el óptimo desarrollo de las funciones de los funcionarios	Unidad	1	\$ 300,00	Mantenimiento De Equipos Informáticos Programado/ Ejecutado			X	Infima Cuantía	Logística y Bodega
53.08.02	Bienes	Vestuario, Lencería, Prendas de Protección y Accesorios para uniformes del personal de Protección, Vigilancia y Seguridad.	Adquisición de Traje PVC 2 Piezas (Chaqueta Con Capucha Y Pantalón)	Dotar de trajes PVC a los bomberos del CBMCU, para la protección de llluvias.	Unidad	10	\$ 6.963,30	Adquisición De Vestuario, Lencería Y Prendas De Protección Programado/Ejecutado		x		Infima Cuantía	Logística y Bodega
			Adquisiciones de oboles para bomberos	Dotar de oboles para los bomberos para diferentes emergencia que se presenten en el Cantón	Unidad	9				x	x	Infima Cuantía	Logística y Bodega
			Adquisición de uniformes para el personal administrativo del CBMCU	Dotar de indumentaria al personal administrativo para sus laborales diarias dentro de la Institución bomberil	Unidad	3					x	Infima Cuantía	Logística y Bodega
			Adquisición de botas de caucho	Dotar de botas de cauchos a los bomberos para la protección de agua	Unidad	10				x		Infima Cuantía	Logística y Bodega

53.08.03	Servicio	Lubricantes	Adquisición de aceite para motor, caja, corona, refrigerante para radiador, liquido para batería, engrasante y demás para la flota vehicular del CBMCU	Mantener operativo los vehículos de rescate para la atención de la ciudadanía del Cantón Urdaneta a los diferentes eventos de emergencias que puedan presentarse.	Porcentaje	100%	\$ 2.700,00	Acta De Entera Satisfacción	X	X	X	Infima Cuantía	Logística y Bodega
5.3.08.04	Bienes	Materiales de oficina	Adquisición de toners de impresora para el CBMCU	Adquirir tóner para impresora de, con el fin de desarrollar sus labores diarias y alcanzar el objetivo insitucional	Porcentaje	100%	\$ 1.500,00	Adquisición De Materiales De Oficina Programado/Ejecutado		X		Infima Cuantía	Logística y Bodega
			Adquisición de suministros de oficina para el personal del CBMCU	Dotar de suministro de Oficina a los funcionarios, para sus labores diarias dentro de la Institución Bomberil	Porcentaje	100%	\$ 2.330,00	Adquisición De Materiales De Oficina Programado/Ejecutado			X	Catálogo Electrónico	Logística y Bodega
53.08.05	Bienes	Materiales de aseo	Adquisición de materiales de aseo para las áreas administrativas y operativas del CBMCU	Dotar de Materiales de Aseo a los funcionarios, para sus labores diarias dentro de la Institución Bomberil	Porcentaje	100%	\$ 2.000,00	Adquisición De Materiales De Aseo Programado/Ejecutado			X	Catálogo Electrónico	Logística y Bodega
53.08.07	Bienes	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones	Adquisición de Block de permisos e inspecciones para las áreas de tesorería y prevención del CBMCU	Abastecer de especies para permisos e inspecciones a las áreas de Tesorería y de prevención para la emisión de tasas por servicios a la ciudadanía del Cantón Urdaneta	1	100%	\$ 496,00	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones programado / ejecutado	x		x	Infima Cuantía	Tesorería. Prevención, Logística y Bodega
53.08.11	Bienes	Insumos, Materiales y Suministros para Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación, Contra Incendios y Placas	Adquisición de materiales de ferretería eléctricos. Plomería, gasfitería y grifería para el CBMCU	Abastecer de materiales varios para arreglo de oficinas, auditorio y demás áreas del CBMCU para un buen ambiente laboral	Porcentaje	100%	\$ 300,00	Insumos, Materiales y Suministros para Construcción programado / ejecutado	x			Infima Cuantía	Logística y Bodega
53.08.13	Servicio	Repuestos y accesorios	Adquisición de Repuestos y Accesorios utilizados para los mantenimientos y arreglos de vehículos del CBU	Mantener en buen estado y operativos los vehículos institucionales con la finalidad de dar respuesta a los eventos que puedan presentarse en el cantón urdaneta	Porcentaje	100%	\$ 1.500,00	Repuestos Y Accesorios Programado / Ejecutado		x	X	Infima Cuantía	Logística y Bodega
53.14.03	Bienes	Mobiliarios (No depreciables)	Adquisición de mobiliarios no depreciables para las Compañías de Catarama y Ricaurte del Cantón Urdaneta	Velar por el bienestar personal y seguridad ocupacional del personal del Cuerpo de bomberos Municipal del Cantón Urdaneta	Unidad	1	\$ 1.000,00	Mobiliarios Programado / Ejecutado			x	Infima Cuantía	Logística y Bodega
53.14.04	Bienes	Maquinarias y equipos (No depreciables)	Adquisición de Maquinarias y equipos (No depreciables) el personal del CBMCU".	Brindar seguridad al personal bomberil será utilizada en diferentes operativos en accidentes de tránsito, diferentes trabajos de búsqueda y rescate de personas extraviadas y otros eventos	Unidad	1	\$ 2.000,00	Maquinarias y equipos /Programado / Ejecutado		X	X	Infima Cuantía	Logística y Bodega
53.14.06	Bienes	Herramientas y Equipos menores (No depreciables)	Adquisición de herramientas menores para el Cuerpo de Bombero Municipal del Cantón Urdaneta	Contar con las herramientas óptimas para mantener la flota vehicular de propiedad del CBMCU, en perfectas condiciones para su funcionamiento	Unidad	1	\$ 1.011,00	Herramientas /Programado / Ejecutado		X	X	Infima Cuantía	Logística y Bodega
53.14.07	Servicio	Equipos, Sistemas y Paquetes informáticos	Adquisición de Equipos, sistemas y paquetes informáticos para la área administrativa y financiera del CBMCU	Dotar de equipos informáticos para mejorar el rendimiento y desempeño de las áreas administrativa y financiera del CBMCU	Unidad	100%	\$ 2.000,00	Adquisición De Equipos Informáticos Programado / Ejecutado			x	Infima Cuantía	Logística y Bodega
53.14.11	Servicio	Partes y Repuestos	Adquisición de Partes y Repuestos, para el CBMCU	dar Facilidad y comodidad para el desempeño del trabajo de todo nuestro personal operativo administrativo.	Unidad	100%	\$ 800,00	Partes Y Repuestos Programado / Ejecutado			X	Infima Cuantía	Logística y Bodega
5.6.01.06	Servicios	Descuentos, Comisiones y Otros Cargos en Títulos - Valores	Pago por comisión a Cnel	Realizar el pago mensualmente de comisión por concepto de cobro de tasas de tributo prevista en la Ley Contra Incendio a Cnel	Porcentaje	100%	\$ 1.600,00	Número de pagos realizados		x	x	N/A	Contabilidad

5.7.01.02	Servicio	Tasas Generales	Pago de matriculas de la flota vehicular de la entidad	Realizar pagos de tasas generales	Unidad		\$ 1.050,00	Tasas Generales programa das/ ejecutado	x		x	Infima Cuantía	Logística y Bodega	
5.7.02.01	Servicios	Seguros	Poliza de fidelidad para el personal administrativo	Proveer al personal administrativo de una poliza de fidelidad	Unidad	1	\$ 1.300,00	Acta de entera satisfaccion			x	Infima Cuantía	Talento Humano	
			Renovación y adquisición de seguro de vida para todo el personal operativo remunerado y voluntario	Mantener los seguros de vida anulmente para el personal rentado y voluntario	Unidad	1	\$ 4.500,00	Acta de entera satisfaccion	x				Infima Cuantía	Talento Humano
			Adquisición de seguros para los bienes del CBMCU, Vehículos, Bienes, Terrenos y edificios	Salvaguardar los bienes institucionales ante cualquier incidente	Unidad	1	\$ 6.900,00	Acta de entera satisfaccion			x		Infima Cuantía	Talento Humano
5.7.02.03	Servicios	Comisiones Bancarias	Pago de comisiones bancarias	Administrar y gestionar los recursos económicos para el cumplimiento de los objetivos institucionales.	Unidad	12	\$ 100,00	# de Comisiones bancarias pagadas Estado de cuentas	x	x	x	N/A	Contabilidad	
5.8.01.02	Servicios	A entidades del presupuesto general del estado	Aporte 5X1000	Realizar el aporte del 5x1000 a favor de la Contraloría Genreal del Estado	Porcentaje	100%	\$ 450,00	Número de pagos realizados		x	x	N/A	Contabilidad	
84.01.03	Bienes	Mobiliarios	Adquisición de escritorio para oficina	Adquirir un escritorio pequeño tipo operatvos de 3 gabetas para cumplir de manera óptima con las responsabilidades.	Unidad	1	\$ 1.000,00	Adquisición De Mobiliarios Programado/Ejecutado			X	Infima Cuantía	Logística y Bodega	
84.01.04	Bienes	Maquinarias y Equipos	Adquisición de maquinaria y equipos (motosierra) para el Cuerpo de Bombero Municipal del Cantón Urdaneta	Contar con maquinarias y equipos en óptimas condiciones para el CBMCU, para su buen funcionamiento	Porcentaje	100%	\$ 3.000,00	Adquisición De Maquinarias Y Equipos Programado / Ejecutado			X	Infima Cuantía	Logística y Bodega	
8.4.01.05	Bienes	Vehículos	Adquisición de un bote fluvial para el CBMCU	Rescatar a personas que puedan caer en situaciones de peligro, como en los casos de inundaciones por el tamaño significativo de nivel de agua	Porcentaje	1	\$ 43.000,00	programado/ejecutado		x		Según el monto	Logística y Bodega	
			Adquisición de una camioneta 4 x 4 para rescate liviano	Adquirir un vehículo para la atención de emergencias, mismo que incrementara y renovara el parque automotriz del cuerpo de Bomberos, para mantener los niveles de respuesta operativa.	Porcentaje	1					x		Según el monto	Logística y Bodega
84.01.06	Bienes	Herramientas	Adquisición herramientas para el Cuerpo de Bombero Municipal del Cantón Urdaneta	Contar con las herramientas óptimas para el CBMCU, en perfectas condiciones para su funcionamiento	Porcentaje	100%	\$ 1.000,00	Adquisición De Herramientas Programado/Ejecutado			X	Infima Cuantía	Logística y Bodega	
84.01.07	Bienes	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	Adquisición de una lapto para nuevo funcionrio Administrativo	Dotar y proteger al talento humano con equipos de última tecnología para el desarrollo óptimo en sus funciones	Unidad	1	\$ 2.500,00	Adquisiciones De Equipos Informáticos Y Accesorios Para Su Mantenimiento Programadas/ Ejecutadas			X	Infima Cuantía	Logística y Bodega	
			Adquisición de una Computadora tipo escritorio para el área de tesorería			1				x		Infima Cuantía	Tesorería, Logística y Bodega	
N/A	N/A	N/A	Administrar y gestionar los recursos económicos asignados por las leyes respectivas a favor de la institución para el cumplimiento de los objetivos	Realizar registros y movimientos contables a través del SIG-AME.	Unidad	12	\$ -	# de Informes, facturas, contratos, asientos	x	x	x	N/A	Financiero	
N/A	N/A	N/A	Administrar y gestionar los recursos económicos asignados por las leyes respectivas a favor de la institución para el cumplimiento de los objetivos	Solicitar a la Unidad respectiva un equipos informáticos (Computador completo y regulador de voltaje )	Unidad	12	\$ -	Informes, facturas, asientos, estados financieros		x		N/A	Financiero	
N/A	N/A	N/A	Relación entre costos, gastos e ingresos.	Administrar y gestionar los recursos económicos asignados por las leyes respectivas a favor de la Institución, para el cumplimiento de los objetivos institucionales	Unidad	12	\$ -	Informes de recursos ejecutados versus presupuesto.	x	x	x	N/A	Financiero	

N/A	N/A	N/A	Elaboración de Balance General, Estado de Ejecución Presupuestaria, Estados de Situación Financiera y Flujo del Efectivo.	Entregar a los organismos de control los Estados Financieros.	Unidad	12	\$ -	Número de Reportes de los Estados financieros	x	x	x	N/A	Financiero
N/A	N/A	N/A	Elaboración de saldos iniciales, Apertura, Balance de Comprobación, Cédulas Presupuestarias, Transacciones Recíprocas	Subir la información financiera al sistema ESIGEF	Unidad	12	\$ -	Número de Reportes de los Estados financieros	x			N/A	Financiero
N/A	N/A	N/A	Elaboración de Balance de Comprobación, Cédulas Presupuestarias, Transacciones Recíprocas	Subir la información financiera al sistema ESIGEF	Unidad	12	\$ -	Número de Reportes de los Estados financieros	x	x	x	N/A	Financiero
9.7.01.01	Servicios o bienes	De cuentas por pagar	Pago de cuentas por pagar a los proveedores por diferentes bienes o servicios.	Realizar los pagos a los proveedores que han quedado pendientes de años anteriores con sus debidas justificaciones.	Unidad	1	\$ 48.025,48	Número de pagos realizados				N/A	Contabilidad
N/A	Servicio	N/A	Monitoreo del plan anual de contratación pública	Incrementar la eficiencia de la gestión de Contratación Pública	Porcentaje	100%	\$ -	Informes de adquisiciones realizadas	x	x	x	N/A	Compras Públicas
N/A	Servicio	N/A	Brindar asesoría en materia de contratación pública a las áreas requerientes sobre el tipo de contratación y procedimiento a realizar, según normativa legal vigente.	Desarrollar la planificación participativa de las áreas requerientes en la ejecución del Plan Anual de Contratación (PAC).	Porcentaje	100%	\$ -	Solicitudes de los departamentos e informes de capacitación	x	x	x	N/A	Compras Públicas
N/A	Servicio	N/A	Registro de ordenes de compra publicados en el portal de compras públicas	Cumplir con los principios de oportunidad, publicidad y transparencia de los procesos de contratación	Porcentaje	100%	\$ -	Numero de ordenes de compra elaborados	x	x	x	N/A	Compras Públicas
N/A	N/A	N/A	Subir procesos de adquisiciones en la pagina	Administrar la página web, compraspublicas.gob.ec	Porcentaje	100%	\$ -	Numero de adquisiciones elaborados	x	x	x	N/A	Compras Públicas
N/A	Servicio	N/A	Inspecciones a establecimientos comerciales e industriales del canton	Reducir el nivel de riesgo de incendio en viviendas y actividades económicas de nuestro cantón.	Porcentaje	100%	\$ -	Numero de inspecciones aprobadas vs inspecciones realizadas	x	x	x	N/A	Prevención
N/A	Servicio	N/A	Capacitaciones en prevencion de incendios a instituciones publicas y privadas	Persuadir en cuanto a conocimientos sobre prevención de incendios al personal de las empresas públicas y privadas del cantón.	Porcentaje	100%	\$ -	Informe de número de capacitaciones dictadas vs número de solicitudes de capacitaciones ingresadas	x	x	x	N/A	Prevención
N/A	Servicio	N/A	Capacitaciones en prevencion de incendios a comunidades	Preparar a la ciudadanía ante eventos sísmicos y antrópicos así como <u>desastres naturales</u> .	Porcentaje	100%	\$ -	Informes de número de barrios capacitados	x	x	x	N/A	Prevención
N/A	Servicio	N/A	Capacitaciones por uso de la pirotecnia a escuelas y comerciantes del canton	Persuadir en cuanto a conocimientos sobre pirotecnia	Porcentaje	100%	\$ -	Informes de personas capacitados	x	x	x	N/A	Prevención
<b>TOTAL</b>							<b>\$ 341.032,00</b>						

Elaborado por:

Ing. Silvia Chávez T.